

**Перечень персональных данных, обрабатываемых
в МБДОУ «Золотой ключик» с. Покровское**

1. Персональные данные работника:
 - 1.1. фамилия, имя, отчество;
 - 1.2. дата и место рождения;
 - 1.3. образование (оконченные учебные заведения, серия и номер документа (диплома, свидетельства, аттестата), год их окончания, специальность (направление), квалификация);
 - 1.4. сведения о периодах трудовой деятельности;
 - 1.5. сведения о близких родственниках;
 - 1.6. отношение к воинской обязанности, наличие воинского звания;
 - 1.7. место регистрации и место фактического проживания;
 - 1.8. номер домашнего и мобильного телефонов;
 - 1.9. данные паспорта;
 - 1.10. номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
 - 1.11. идентификационный номер налогоплательщика;
 - 1.12. номер полиса обязательного и добровольного медицинского страхования;
 - 1.13. сведения о состоянии здоровья;
 - 1.14. сведения о дате приема на должность, занимаемой должности, выполняемой работе, переводах на другие должности и основаниях приема (перевода);
 - 1.15. номер служебного телефона;
 - 1.16. сведения об условиях оплаты труда по занимаемой должности;
 - 1.17. сведения об аттестации, квалификационной категории;
 - 1.18. сведения о проведении служебных проверок и наложении дисциплинарных взысканий;
 - 1.19. сведения о награждении государственными и ведомственными наградами, поощрении грамотами, благодарностями;
 - 1.20. сведения о пребывании в отпусках, командировках;
 - 1.21. реквизиты лицевого банковского счета (зарплатной карты);
 - 1.22. биометрические данные (фотографическая карта);
 - 1.23. дополнительные данные, сообщаемые в анкете, личной карточке.

2. Персональные данные родителей (законных представителей):
 - 2.1. фамилия, имя, отчество;
 - 2.2. образование;
 - 2.3. место регистрации и место фактического проживания;
 - 2.4. номер домашнего и мобильного телефонов;
 - 2.5. место работы, занимаемая должность;
 - 2.6. номер служебного телефона;
 - 2.7. данные паспорта;
 - 2.8. дополнительные данные, сообщаемые в заявлении о приеме ребенка в МБДОУ.

3. Персональных данных ребенка (ребенка, находящегося под опекой):
 - 3.1. фамилия, имя, отчество;
 - 3.2. дата и место рождения;
 - 3.3. сведения о близких родственниках;
 - 3.4. место регистрации и место фактического проживания;
 - 3.5. данные свидетельства о рождении;
 - 3.6. номер полиса обязательного медицинского страхования;
 - 3.7. сведения о состоянии здоровья;
 - 3.8. биометрические данные (фотографическая карточка);
 - 3.9. дополнительные данные, сообщаемые в заявлении о приеме ребенка в МБДОУ.

**Список помещений МБДОУ «Золотой ключик» с. Покровское,
предназначенных для обработки персональных данных**

№ п/п	Наименование кабинета	ФИО, должность сотрудника
1	Кабинет заведующего	заведующий И. Ю. Холдодова
2	Медицинский кабинет	медицинская сестра Т. В. Данилюк
3	Групповые помещения	воспитатели групп Кравцова Г. Б. Олейник А. А. Сафонова А. С. Ляшенко Н. В. Еремина О. А. Лебедева О. Г. Ткачева В. Ю.

**Перечень сотрудников МБДОУ «Золотой ключик» с. Покровское
допущенных к обработке персональных данных**

1. Перечень лиц, допущенных к обработке персональных данных работников:

1.1. Заведующий И. Ю. Холодова.

2. Перечень лиц, допущенных к обработке персональных данных детей, их родителей (законных представителей):

2.1. Заведующий И. Ю. Холодова.

2.2. Медицинская сестра Т. В. Данилюк

2.3. Старший воспитатель Демянюк О. М.

2.4. Логопед Чистофор Т. Я.

2.5. Педагог-психолог Колесникова Е. А.

2.6. Воспитатели групп: Кравцова Г. Б.

Олейник А. А.

Сафонова А. С.

Ляшенко Н. В.

Еремина О. А.

Лебедева О. Г.

Ткачева В. Ю.

СОГЛАСИЕ РАБОТНИКА

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
Покровского детского сада «Золотой ключик»
Неклиновского района Ростовской области
на обработку персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О. полностью)

зарегистрированный(-ая) по адресу:

_____ (индекс и адрес регистрации согласно паспорту)
паспорт серия _____ № _____
выдан _____,

(орган, выдавший паспорт и дата выдачи)

являясь работником Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Покровского детского сада «Золотой ключик» Неклиновского района Ростовской области находящегося по адресу: Ростовская область, Неклиновский район, с. Покровское, ул. Березовая, 64, а своей волей и в своем интересе выражаю согласие:

- в целях информационного обеспечения для формирования общедоступных источников персональных данных (телефонных справочников, адресных книг, информации на сайте МБДОУ «Золотой ключик» с. Покровское) и других документов на обработку следующих персональных данных: фамилия, имя и отчество; дата рождения (в целях организации поздравлений с днем рождения и юбилейными датами); номера рабочих телефонов; адрес электронной почты; сведения о должности; уровень квалификационной категории, стаж работы, информация, содержащаяся в таблице учета рабочего времени, фотографии на бумажном носителе и в электронной форме; иные данные, специально предоставленные мной для размещения в общедоступных источниках персональных данных;

- на передачу в целях получения права на медицинские услуги в следующих персональных данных: фамилия, имя и отчество; дата рождения; пол; паспортные данные; адрес места регистрации (места проживания).

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания на срок действия трудового договора с МБДОУ «Золотой ключик» с. Покровское и в течение трех лет после окончания срока действия трудового договора и может быть отозвано путем подачи мною письменного заявления. Извещать о прекращении обработки моих общедоступных персональных данных не требую.

_____ (подпись и фамилия, имя, отчество прописью полностью)

« _____ » _____ 201__ г.

Заведующему МБДОУ
«Золотой ключик» с. Покровское
И. Ю. Холодовой

от _____
проживающего по адресу:
ул. _____
дом _____ кв. _____
тел. _____

**Заявление
отзыв согласия на обработку персональных данных
своих и своего ребёнка**

Я, _____
(ФИО, законного представителя)

действующий(ая) от себя и от имени своего несовершеннолетнего(ей):

(ФИО ребенка, дата рождения)

Паспорт _____ № _____ выдан _____

«_____» _____ 20 _____ г.

прошу Вас прекратить обработку моих персональных данных в связи с _____

(указать причину)

Ознакомлен(а) с возможными последствиями моего отказа дать письменное согласие на их получение.

" _____ " _____ 20 _____ г. _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

Заведующему МБДОУ Покровский детский сад

«Золотой ключик» Неклиновского района Ростовской области
Холодовой Инне Юрьевне

от _____

проживающего по адресу:

тел.: _____

Заявление

Прошу зачислить моего ребёнка _____
(Ф. И. О. ребёнка, дата рождения, место рождения)

Проживающего по адресу: _____

в МБДОУ Покровский детский сад «Золотой ключик» Неклиновского района Ростовской области
Паспортные данные заявителя: серия _____ № _____

Выдан _____

С локально – нормативными актами МБДОУ:

1. Уставом МБДОУ
2. Лицензией на право ведения образовательной деятельности
3. Образовательной программой, реализуемой МБДОУ,

а также с другими нормативными документами, регламентирующими деятельность дошкольного учреждения, расположенными на информационном стенде МБДОУ и персональном сайте neklzkluch.ucoz.net ознакомлен (а)

Подпись _____

Согласен (не согласен) на размещение на персональном сайте МБДОУ фотографий и видеоматериалов ребёнка, его работ по ручному труду, а так же игрушек и поделок, сделанных ребёнком вместе с родителями дома.

Подпись _____

Даю своё согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу), обезличивание, блокировку и уничтожение персональных данных моего ребёнка.

Подпись _____

Дата _____

Подпись _____