

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Покровский детский сад «Золотой ключик» Неклиновского района
Ростовской области**

(МБДОУ «Золотой ключик» с. Покровское)

Приказ

01 сентября 2017 г.

№ 26/1

«Об утверждении Программы «Нулевой травматизм»
МБДОУ «Золотой ключик» с. Покровское
на 2018-2021 гг.»

В соответствии с Типовой программой «Нулевого травматизма» и в целях обеспечения безопасности условий и охраны труда работников на рабочих местах, снижения уровня производственного травматизма, предотвращения несчастных случаев в учреждении, обеспечения соответствия оборудования, инструментов и процессов работы государственным нормативным требованиям по охране труда, пожарной безопасности,

Приказываю:

1. Утвердить согласованную с представителем профсоюзного коллектива Программу «Нулевой травматизм» МБДОУ «Золотой ключик» с. Покровское (Приложение № 1).
2. Старшему воспитателю Демянюк О. М., обеспечить размещение данной программы на официальном сайте учреждения для ознакомления её сотрудников.
3. Заведующего Холодову И. Ю. назначить ответственным лицом за реализацию Программы «Нулевой травматизм» с ежегодным аналитическим отчётом в декабре месяце о результатах её реализации.
4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Заведующий



И. Ю. Холодова

СОГЛАСОВАНО
с представителем
профсоюзного коллектива:
Тихомирова Ю. Н. 
«01» сентября 2017г.

Приложение № 1
к приказу № 26/1 от
01.09.2017г.

Программа «Нулевой травматизм»

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
Покровский детский сад «Золотой ключик» Неклиновского района Ростовской
области

(МБДОУ «Золотой ключик» с. Покровское)

на 2018-2021 гг.

Содержание программы

№	Содержание	Стр.
1.	Общие положения	3
2	Цели	3
3	Задачи	3
4	Принципы	3
5	Основные направления	3-4
6	Перечень мероприятий по реализации программы «Нулевой травматизм»	5-10

Разработчики Программы

Заведующий МБДОУ «Золотой ключик» с. Покровское Холодова И. Ю.
Старший воспитатель Демянюк О. М.

1. Общие положения

1.1. Настоящая программа "Нулевой травматизм" (далее – Программа) разработана в соответствии с подпрограммой "Улучшение условий и охраны труда в Ростовской области" государственной программы Ростовской области "Содействие занятости населения", утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 25 сентября 2013 г. № 586.

1.2. Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

2. Цели

2.1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочем месте.

2.2. Предотвращение несчастных случаев в учреждении.

2.3. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

3. Задачи

3.1. Снижение рисков несчастных случаев в учреждении.

3.2. Внедрение системы управления профессиональными рисками.

4. Принципы

4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.

4.2. Ответственность руководителей и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.

4.3. Вовлечение работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда.

4.4. Оценка и управление рисками на производстве, проведение регулярных аудитов безопасности.

4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

5. Основные направления

5.1. Программой предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:

5.1.1. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства законодательным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

5.1.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.

5.1.3. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счёт средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

5.1.4. Проведение специальной оценки условий труда.

5.1.5. Развитие санитарно-бытового обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда.

5.1.6. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.

5.1.7. Проведение дней охраны труда, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда.

5.1.8. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.

5.1.9. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

5.1.10. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.

5.1.11. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

5.1.12. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников.

5.1.13. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

5.1.14. Приобретение и выдача в установленном порядке работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, молока и других равноценных пищевых продуктов, лечебно-профилактического питания.

5.1.15. Внедрение более совершенных технологий производства, нового оборудования, средств автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращения числа) рабочих мест с вредными и (или) опасными условиями труда.

5.1.16. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудовых коллективов – через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива.

5.2. Перечень мероприятий, сгруппированных в соответствии с основными направлениями Программы, с указанием объёмов финансирования представлен в Приложении к программе.

Приложение №1
к Программе «Нулевой травматизм»

№п/п	Название мероприятия	Ответственный	сроки
1.	Назначение ответственного за организацию работы по охране труда	заведующий	январь
2.	Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в организации	заведующий	Сентябрь декабрь
3.	Систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в организации	заведующий	
4.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности (далее – НПА по охране труда)	заведующий	Август сентябрь
5.	Составление перечня имеющихся НПА по охране труда	заведующий	май
6.	Оценка актуальности имеющихся НПА по охране труда	заведующий	май
7.	Оценка потребности и приобретение НПА по охране труда, в т.ч. в электронном виде (справочно-информационные системы и др.)	заведующий	май
8.	Анализ и актуализация действующих локальных нормативных актов по охране труда	заведующий	
9.	Согласование разрабатываемой в организации проектной технологической и другой документации в части требований охраны труда	заведующий	По мере необхо- димо- сти
10.	Организация совещаний по охране труда	заведующий	Сентябрь январь
11.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда	заведующий	постоянно
12.	Пересмотр и актуализация должностных инструкций	заведующий	
13.	Пересмотр и актуализация инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ	заведующий	
14.	Создание и обеспечение работы комиссии по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований	заведующий	

	охраны труда, профессиональных заболеваний	предупреждению производственного травматизма и		
15.	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах		заведующий	2 раза в Год
16.	Оборудование (обновление) уголка по охране труда		заведующий	
17.	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых руководителем организации		заведующий	
18.	Обучение по охране труда		заведующий	
19.	Проведение вводного инструктажа		При принятии на работу	
20.	Проведение повторного инструктажа			Август
21.	Проведение внепланового инструктажа			январь
22.	Организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим в учреждении		заведующий	По мере необход.
23.	Организация обучения руководителя организации, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, в объеме должностных обязанностей		заведующий	Октябрь апрель
24.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ)		заведующий	1 раз в 3 года
25.	Оценка потребности работников в СИЗ с учетом их пола, роста, размеров, а также характера и условий выполняемой ими работы		заведующий	
26.	Приобретение СИЗ, имеющих сертификат или декларацию соответствия, подтверждающих соответствие выдаваемых СИЗ требованиям безопасности		заведующий	
27.	Организация выдачи СИЗ работникам		заведующий	По мере необходимости
28.	Медицинские осмотры (обследования) работников		заведующий	Июнь-Август
29.	Составление контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам		заведующий	Постоянно
30.	Заключение договора с медицинской организацией о проведении медицинских осмотров		заведующий	Май-июнь

31.	Составление поименных списков, разработанных контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	заведующий	Июнь
32	Направление работодателем, в медицинскую организацию поименных списков работников на периодический медицинский осмотр	заведующий	Июнь
33.	Получение от медицинской организации заключения акта и обеспечение его хранения	заведующий	Август
34.	Приобретение и монтаж средств сигнализации о нарушении нормального функционирования производственного оборудования, средств аварийной остановки, а также устройств, позволяющих исключить возникновение опасных ситуаций при полном или частичном прекращении энергоснабжения и последующем его восстановлении	заведующий	По мере необх.
35.	Внедрение и (или) модернизация технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током	заведующий	Постоянн о
36.	Устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем	заведующий	По мере необходи мости
37.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами	заведующий	ежегодно
38.	Оборудование кабинета аптечкой укомплектованной набором препаратов для оказания первой помощи	заведующий	январь
39.	Обеспечение содержания здания, помещения, территории в соответствии с требованиями охраны труда (недопущение скользящих участков, выбоин на лестничных клетках, рваных участков линолеума в помещениях, некачественного покрытия полов плиткой, разрушения осветительных приборов, мебели и др.)	заведующий	Постоян но
40.	Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда	заведующий	Постоян но